



## Curso «Administración de inventarios y almacenes»

| <b>Objetivo</b>           |  |
|---------------------------|--|
|                           | Conocer los conceptos, metodologías, técnicas y prácticas actuales más utilizadas para la administración de inventarios y almacenes, con lo que podrá coadyuvarse a satisfacer el servicio al cliente, reduciendo la inversión en inventarios de la empresa.   |
| <b>Contenido temático</b> |  |
|                           | <ol style="list-style-type: none"><li>1. ¿Qué es un inventario?</li><li>2. Funciones del inventario</li><li>3. Categorías de los inventarios</li><li>4. Determinación de los niveles de inventario</li><li>5. Medición del inventario</li><li>6. Evaluación de los inventarios</li><li>7. El papel del almacén en el contexto actual<ul style="list-style-type: none"><li>▪ ¿Qué es un almacén?</li><li>▪ ¿Cuál es el objetivo de un almacén?</li><li>▪ ¿Cuál es la misión de un almacén?</li></ul></li><li>8. Funciones principales en el almacén<br/>Servicio a clientes<br/>Rotación de inventarios</li><li>9. La importancia de la motivación y la seguridad en la administración de almacenes</li><li>10. ¿Qué es la administración de almacenes?</li><li>11. Tipos de almacenes</li><li>12. Beneficios esperados de la administración de almacenes</li></ol> |
| <b>Metodología</b>        |  |
|                           | <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Exposición con apoyo de medios de instrucción</li><li>▪ Análisis de conceptos asociados con el proceso e con intercambio de experiencia que los hagan comprensibles</li></ul>  |



|                 |  |
|-----------------|--|
|                 | <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Prácticas de los participantes de casos ejemplo, con herramientas de ayuda (Excel, gráficos y presentaciones)</li><li>▪ Análisis de lecturas/publicaciones</li><li>▪ Ejercicios vivenciales con problemas ejemplo que deben resolverse en equipo</li></ul> |
| <b>Duración</b> |  |
|                 | 20 horas   |