



Curso «Administración de inventarios y almacenes»

Objetivo	
	Conocer los conceptos, metodologías, técnicas y prácticas actuales más utilizadas para la administración de inventarios y almacenes, con lo que podrá coadyuvarse a satisfacer el servicio al cliente, reduciendo la inversión en inventarios de la empresa.
Contenido temático	
	<ol style="list-style-type: none">1. ¿Qué es un inventario?2. Funciones del inventario3. Categorías de los inventarios4. Determinación de los niveles de inventario5. Medición del inventario6. Evaluación de los inventarios7. El papel del almacén en el contexto actual<ul style="list-style-type: none">▪ ¿Qué es un almacén?▪ ¿Cuál es el objetivo de un almacén?▪ ¿Cuál es la misión de un almacén?8. Funciones principales en el almacén Servicio a clientes Rotación de inventarios9. La importancia de la motivación y la seguridad en la administración de almacenes10. ¿Qué es la administración de almacenes?11. Tipos de almacenes12. Beneficios esperados de la administración de almacenes
Metodología	
	<ul style="list-style-type: none">▪ Exposición con apoyo de medios de instrucción▪ Análisis de conceptos asociados con el proceso e con intercambio de experiencia que los hagan comprensibles



	<ul style="list-style-type: none">▪ Prácticas de los participantes de casos ejemplo, con herramientas de ayuda (Excel, gráficos y presentaciones)▪ Análisis de lecturas/publicaciones▪ Ejercicios vivenciales con problemas ejemplo que deben resolverse en equipo
Duración	
	20 horas