



Curso «Administración de riesgos en el trabajo»

Objetivos	
	<ul style="list-style-type: none">• Capacitar al participante para el desempeño de las funciones principales en la administración de riesgos laborales que la ley exige a todas las instituciones y así poder detectar, evitar, corregir y prevenir los problemas que puedan poner en peligro la salud e integridad personal de los trabajadores.• Dar a conocer los derechos y deberes de trabajadores y empresarios en materia preventiva, así como la reglamentación básica aplicable en los respectivos puestos de trabajo.
Contenido temático	
	<ol style="list-style-type: none">1. Introducción2. El trabajo y la salud: los riesgos profesionales y los daños derivados del trabajo3. Marco normativo básico de Prevención4. Riesgos ligados a las condiciones de seguridad5. Riesgos ligados al medio ambiente de trabajo6. Carga de trabajo, la fatiga y la insatisfacción laboral7. Sistemas elementales de control de riesgos. Protección colectiva e individual8. Planes de emergencia y evacuación9. Control de la salud de los trabajadores. Primeros auxilios10. Administración de Riesgos en el Trabajo. Organización de la prevención en la empresa11. Evaluación de riesgos profesionales12. Organismos públicos relacionados con la seguridad y la salud en el trabajo



	<p>13. Documentación: recogida, elaboración y archivo</p> <p>14. Riesgos específicos por sectores: industria, química, servicios, construcción, madera, textil y metal</p> <p>15. Legislación básica: Ley de Prevención de Riesgos Laborales</p>
Metodología	
	<p>El evento está diseñado para propiciar en los asistentes su participación activa; las técnicas y dinámicas didácticas provocarán una interacción constante entre los integrantes del grupo a fin de que plasmen su experiencia o aprendizaje en el proceso de integración.</p> <p>Se promoverán procesos de aprendizaje con el propósito de favorecer el desarrollo y fortalecimiento de las competencias de los participantes</p>
Duración	
	25 horas