



## **CARACTERÍSTICAS GENERALES**

### **Nombre de la carrera**

Licenciatura en Administración

### **Año de aprobación por el H. Consejo Universitario**

2018

### **Espacio académico donde se imparte**

Facultad de Contaduría y Administración  
Centro Universitario UAEM Amecameca  
Centro Universitario UAEM Atlacomulco  
Centro Universitario UAEM Ecatepec  
Centro Universitario UAEM Texcoco  
Centro Universitario UAEM Valle de México  
Centro Universitario UAEM Zumpango  
Unidad Académica Profesional Tejupilco

### **Duración total y valor en créditos**

9 periodos (cuatro años y medio)  
363 créditos (338 obligatorios y 25 optativos)

### **Modalidad educativa en la que se imparte**

Mixta: las unidades de aprendizaje además de impartirse en la modalidad escolarizada; se ofrecerán en la modalidad no escolarizada.



## **PERFIL DE EGRESO**

### **Funciones y tareas profesionales**

#### *Planea recursos tangibles e intangibles de las organizaciones*

- Determina los propósitos organizacionales
- Establece objetivos de la organización
- Define estrategias para el logro de objetivos
- Establece tácticas para el logro de estrategias
- Define presupuestos para ejercer las actividades organizacionales
- Programa actividades en relación al tiempo de ejecución para el logro de los objetivos.
- Establece políticas organizacionales
- Diseña los procedimientos para desarrollar eficientemente las actividades de la organización.

#### *Organiza recursos de una organización*

- Diseña estructuras organizacionales públicas, privadas, sociales
- Integra recursos financieros, de mercadotecnia y de producción
- Determina los niveles jerárquicos para el funcionamiento eficiente de sus integrantes.
- Coordina la división del trabajo, para que se dé un orden.
- Divide y asigna el trabajo, de acuerdo a la actitud de cada persona, con base de un perfil.
- Determina que a toda autoridad le corresponde una responsabilidad por cumplir.
- Desarrolla de forma escrita las obligaciones de cada puesto de la estructura.
- Separa y agrupa las funciones y operaciones en áreas específicas



*Dirige recursos humanos y acciones estratégicas*

- Integra recursos humanos y formación de capital humano
- Lidera individuos y grupos para el logro de objetivos
- Toma decisiones en función de la misión y visión de la organización
- Coordina el trabajo en equipo
- Negocia y maneja conflictos
- Implementa intervenciones o estrategias que garanticen el desarrollo de la organización

*Controla recursos y actividades de la organización*

- Controla y evalúa las actividades administrativas y productivas
- Mide el desempeño y variables en función de los objetivos
- Establece medidas preventivas y correctivas que garanticen el buen funcionamiento.
- Establece estándares de calidad y desempeño
- Evalúa proyectos administrativos

**Competencias básicas requeridas para el desempeño de las funciones y tareas como profesional universitario.**

- Promover el diálogo constructivo, el respeto y la tolerancia como principios que permitan la convivencia armónica con sus semejantes, así como la solución no violenta de conflictos.
- Reconocer la diversidad cultural y disfrutar de sus bienes y valores.
- Convivir con las reglas de comportamiento socialmente aceptables, y contribuir en su evolución.
- Fomentar un actuar responsable y ético, así como un ambiente de cultura de la paz, libre de violencia y con respeto a los derechos humanos.
- Adquirir los valores de cooperación y solidaridad.
- Practicar los valores y principios de cooperación, solidaridad, responsabilidad, justicia, equidad de género, integridad, igualdad, inclusión, no discriminación y cultura de la paz.



## Universidad Autónoma del Estado de México

Dirección de Estudios Profesionales  
Departamento de Desarrollo Curricular

- Ampliar su universo cultural para la mejora y comprensión del mundo y del entorno en que vive, a fin de coadyuvar al desarrollo sustentable y sostenible.
- Participar activamente en su desarrollo académico para acrecentar su capacidad de aprendizaje y evolucionar como profesional con autonomía. Asumir los principios y valores universitarios, y actuar en consecuencia.
- Aprender los modelos, teorías y ciencias que explican el objeto de estudio de su formación.
- Emplear habilidades lingüístico-comunicativas en lenguas extranjeras.
- Evaluar el progreso, integración e incertidumbre de las ciencias, ante la creciente complejidad de las profesiones.
- Tomar decisiones y formular soluciones racionales, éticas y estéticas.
- Desarrollar su forma de expresarse para comunicarse de manera asertiva en su lengua materna, así como su creatividad, iniciativa y espíritu emprendedor.
- Aplicar las metodologías para la intervención profesional y la generación de conocimiento en la disciplina.
- Comprender y aplicar los principios subyacentes a los métodos, técnicas e instrumentos empleados en la intervención profesional.
- Emplear competencias técnicas y tecnológicas para evolucionar en el campo laboral.
- Desarrollar un juicio profesional basado en la responsabilidad, objetividad, credibilidad y la justicia.



MAPA CURRICULAR DE LA LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN, 2018

	PERIODO 1	PERIODO 2	PERIODO 3	PERIODO 4	PERIODO 5	PERIODO 6	PERIODO 7	PERIODO 8	PERIODO 9
O B L I G A T O R I A S	Administración I 3 1 4 7	Administración II 4 2 6 10	Teoría y diseño organizacional 4 2 6 10	Administración de recursos humanos 4 2 6 10	Administración de las pymes y empresa familiar 3 1 4 7	Empresa social 3 1 4 7	Administración estratégica 3 1 4 7	Administración internacional 3 1 4 7	P r á c t i c a  P r o f e s i o n a l  *  30
	Contabilidad 3 1 4 7	Contabilidad de costos y presupuestos 3 1 4 7	Comportamiento humano en la organización 3 1 4 7	Habilidades de pensamiento crítico 2 1 4 6	Contribuciones de las personas físicas y morales 3 1 4 7	Seguridad y salud en el trabajo 3 1 4 7	Finanzas corporativas 3 1 4 7	Sistemas de información en la organización 3 1 4 7	
	Matemáticas 3 1 4 7	Matemáticas financieras 3 1 4 7	Estadística 3 1 4 7	Producción y operaciones 3 1 4 7	Logística 3 1 4 7	Calidad y certificación 2 2 4 6	Modelos de negocios 1 3 4 5	Ecosistema emprendedor 2 2 4 6	
	Entorno legal de las organizaciones 4 0 4 8	Entorno socioeconómico de México 3 1 4 7	Derecho laboral 4 0 4 8	Modelos de optimización 3 1 4 7	Ecología organizacional y sustentabilidad 3 1 4 7	Auditoría administrativa 2 2 4 6	Comercio internacional 3 1 4 7		
	Macroeconomía 3 1 4 7	Microeconomía 3 1 4 7	Análisis y planeación financiera 3 1 4 7	Mercados financieros 2 2 4 6	Gestión de la mercadotecnia 2 2 4 6	Proyectos de inversión 3 1 4 7	Integrativa profesional* -- ** ** 8	Ética profesional 2 2 4 6	
	Derecho mercantil 4 0 4 8								
	Inglés 5 2 2 4 6	Inglés 6 2 2 4 6	Inglés 7 2 2 4 6	Inglés 8 2 2 4 6					
O P T A T I V A S						Optativa 1 1 3 4 5	Optativa 2 1 3 4 5	Optativa 4 1 3 4 5	
							Optativa 3 1 3 4 5	Optativa 5 1 3 4 5	
	HT 20 HP 4 TH 24 CR 44	HT 18 HP 8 TH 26 CR 44	HT 19 HP 7 TH 26 CR 45	HT 16 HP 10 TH 26 CR 42	HT 16 HP 8 TH 24 CR 40	HT 14 HP 10 TH 24 CR 38	HT 12 HP 12+** TH 24+** CR 44	HT 12 HP 12 TH 24 CR 36	HT -- HP ** TH ** CR 30



**DISTRIBUCIÓN DE LAS UNIDADES DE APRENDIZAJE OPTATIVAS**

PERIODO 1	PERIODO 2	PERIODO 3	PERIODO 4	PERIODO 5	PERIODO 6	PERIODO 7	PERIODO 8	PERIODO 9																								
					<table border="1"> <tr><td>Investigación documental en Administración</td><td>1</td></tr> <tr><td></td><td>3</td></tr> <tr><td></td><td>4</td></tr> <tr><td></td><td>5</td></tr> </table>	Investigación documental en Administración	1		3		4		5	<table border="1"> <tr><td>Investigación de campo en Administración</td><td>1</td></tr> <tr><td></td><td>3</td></tr> <tr><td></td><td>4</td></tr> <tr><td></td><td>5</td></tr> </table>	Investigación de campo en Administración	1		3		4		5	<table border="1"> <tr><td>Multiculturality in organizations I</td><td>1</td></tr> <tr><td></td><td>3</td></tr> <tr><td></td><td>4</td></tr> <tr><td></td><td>5</td></tr> </table>	Multiculturality in organizations I	1		3		4		5	
Investigación documental en Administración	1																															
	3																															
	4																															
	5																															
Investigación de campo en Administración	1																															
	3																															
	4																															
	5																															
Multiculturality in organizations I	1																															
	3																															
	4																															
	5																															
					<table border="1"> <tr><td>Investigación de mercados</td><td>1</td></tr> <tr><td></td><td>3</td></tr> <tr><td></td><td>4</td></tr> <tr><td></td><td>5</td></tr> </table>	Investigación de mercados	1		3		4		5	<table border="1"> <tr><td>Ventas</td><td>1</td></tr> <tr><td></td><td>3</td></tr> <tr><td></td><td>4</td></tr> <tr><td></td><td>5</td></tr> </table>	Ventas	1		3		4		5	<table border="1"> <tr><td>Nuevas formas de organización en el trabajo</td><td>1</td></tr> <tr><td></td><td>3</td></tr> <tr><td></td><td>4</td></tr> <tr><td></td><td>5</td></tr> </table>	Nuevas formas de organización en el trabajo	1		3		4		5	
Investigación de mercados	1																															
	3																															
	4																															
	5																															
Ventas	1																															
	3																															
	4																															
	5																															
Nuevas formas de organización en el trabajo	1																															
	3																															
	4																															
	5																															
					<table border="1"> <tr><td>Valuación de empresas</td><td>1</td></tr> <tr><td></td><td>3</td></tr> <tr><td></td><td>4</td></tr> <tr><td></td><td>5</td></tr> </table>	Valuación de empresas	1		3		4		5	<table border="1"> <tr><td>Finanzas personales</td><td>1</td></tr> <tr><td></td><td>3</td></tr> <tr><td></td><td>4</td></tr> <tr><td></td><td>5</td></tr> </table>	Finanzas personales	1		3		4		5	<table border="1"> <tr><td>Comunicación organizacional</td><td>1</td></tr> <tr><td></td><td>3</td></tr> <tr><td></td><td>4</td></tr> <tr><td></td><td>5</td></tr> </table>	Comunicación organizacional	1		3		4		5	
Valuación de empresas	1																															
	3																															
	4																															
	5																															
Finanzas personales	1																															
	3																															
	4																															
	5																															
Comunicación organizacional	1																															
	3																															
	4																															
	5																															
					<table border="1"> <tr><td>Aprendizaje organizacional</td><td>1</td></tr> <tr><td></td><td>3</td></tr> <tr><td></td><td>4</td></tr> <tr><td></td><td>5</td></tr> </table>	Aprendizaje organizacional	1		3		4		5	<table border="1"> <tr><td>Habilidades directivas</td><td>1</td></tr> <tr><td></td><td>3</td></tr> <tr><td></td><td>4</td></tr> <tr><td></td><td>5</td></tr> </table>	Habilidades directivas	1		3		4		5	<table border="1"> <tr><td>Gestión de negocios electrónicos</td><td>1</td></tr> <tr><td></td><td>3</td></tr> <tr><td></td><td>4</td></tr> <tr><td></td><td>5</td></tr> </table>	Gestión de negocios electrónicos	1		3		4		5	
Aprendizaje organizacional	1																															
	3																															
	4																															
	5																															
Habilidades directivas	1																															
	3																															
	4																															
	5																															
Gestión de negocios electrónicos	1																															
	3																															
	4																															
	5																															
					<table border="1"> <tr><td>Tecnologías de la información y comunicación en las organizaciones</td><td>1</td></tr> <tr><td></td><td>3</td></tr> <tr><td></td><td>4</td></tr> <tr><td></td><td>5</td></tr> </table>	Tecnologías de la información y comunicación en las organizaciones	1		3		4		5	<table border="1"> <tr><td>Mercado de derivados</td><td>1</td></tr> <tr><td></td><td>3</td></tr> <tr><td></td><td>4</td></tr> <tr><td></td><td>5</td></tr> </table>	Mercado de derivados	1		3		4		5	<table border="1"> <tr><td>Cooperativismo</td><td>1</td></tr> <tr><td></td><td>3</td></tr> <tr><td></td><td>4</td></tr> <tr><td></td><td>5</td></tr> </table>	Cooperativismo	1		3		4		5	
Tecnologías de la información y comunicación en las organizaciones	1																															
	3																															
	4																															
	5																															
Mercado de derivados	1																															
	3																															
	4																															
	5																															
Cooperativismo	1																															
	3																															
	4																															
	5																															
						<table border="1"> <tr><td>Administración de beneficios y compensaciones</td><td>1</td></tr> <tr><td></td><td>3</td></tr> <tr><td></td><td>4</td></tr> <tr><td></td><td>5</td></tr> </table>	Administración de beneficios y compensaciones	1		3		4		5	<table border="1"> <tr><td>Negociaciones colectivas</td><td>1</td></tr> <tr><td></td><td>3</td></tr> <tr><td></td><td>4</td></tr> <tr><td></td><td>5</td></tr> </table>	Negociaciones colectivas	1		3		4		5									
Administración de beneficios y compensaciones	1																															
	3																															
	4																															
	5																															
Negociaciones colectivas	1																															
	3																															
	4																															
	5																															

**SIMBOLOGÍA**

Unidad de aprendizaje	HT: Horas Teóricas
	HP: Horas Prácticas
	TH: Total de Horas
	CR: Créditos

→ 10 líneas de seriación  
20 créditos mínimos y 45 máximos por periodo escolar  
\* Actividad Académica  
\*\* Carga mínima de 128 hrs y 480 hrs de las Actividades Académicas  
ï UA que debe impartirse, cursarse y acreditarse en el idioma inglés

**PARÁMETROS DEL PLAN DE ESTUDIOS**

Núcleo Básico: cursar y acreditar 15 UA obligatorias	44
	18
	62
	106

Núcleo Sustantivo: cursar y acreditar 21 UA obligatorias	61
	27
	88
	149

Núcleo Integral: cursar y acreditar 7 UA obligatorias + 2*	17
	11+**
	28+**
	83

Núcleo Integral: cursar y acreditar 5 UA optativas	5
	15
	20
	25

Total del Núcleo Básico acreditar 15 UA para cubrir 106 créditos

Total del Núcleo Sustantivo acreditar 21 UA para cubrir 149 créditos

Total del Núcleo Integral acreditar 12 UA + 2\* para cubrir 108 créditos

TOTAL DEL PLAN DE ESTUDIOS	
UA obligatorias	43 + 2 Actividades Académicas
UA optativas	5
UA a acreditar	48 + 2 Actividades Académicas
Créditos	363